

事務職員募集

A. 日本人事務職員

○仕事内容

学生の生活指導、サポート、学校事務全般

○学歴、必要な資格、経験

1.4年制大学卒業以上

2.パソコンスキル（ワード、エクセル、パワーポイント）

3.TOEIC 800点以上

★短期海外出張可能な方（英語圏）

出張1回日数（3～7日）

B. 外国籍事務職員

○仕事内容

学生の生活指導、サポート、学校事務全般

○学歴、必要な資格、経験

1.母国語が英語、又は第二外国語として英語を日常的に使用できる方

2.4年制大学卒業生

3.パソコンスキル（ワード、エクセル、パワーポイント）

4.日本語能力検定2級以上

★短期海外出張可能な方（英語圏）

出張1回日数（3～7日）

○給与

当校規定による

○加入保険

雇用、労災、健康、厚生

○採用担当者

ホソモト TEL: 072-267-4375

◎教職員と学生とのコミュニケーションが上手く取れた、明るい雰囲気のある学校です。

日本留学の第一歩を大阪日本語学院で学んだ学生が卒業後も先生お元気ですか？と度々訪れ、彼らの成長した姿を見る事がとても楽しみです。

学生たちの夢を実現するために協力してくださる意欲ある方を求めます。

大阪日本語学院 JR 浅香駅 5分、大阪メトロ北花田駅 10分

<http://osaka-jls.net>